

«УТВЕРЖДЕНО»
 Директор Д.Х.Горохова
 Приказ №01-10-08 от 01.09.2022г.



ПЛАН
мероприятий МБОУ г.Астрахани «СОШ №7» по противодействию коррупции
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБОУ г.Астрахани «СОШ №7» в установленном законодательством порядке	Постоянно	Управляющий совет, родители
1.2.	Информирование родителей о «телефоне горячей линии» как составной части системы информации руководства о действиях работников МБОУ	Постоянно	Администрация
1.3.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток	По мере поступления обращений	Рабочая группа по противодействию коррупции
1.4.	Оформление информационного стенда о вредном влиянии коррупции	В начале учебного года	Заместитель директора по УВР
1.5.	Классные родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение учебного года	Администрация, классные руководители
1.6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении	В течение учебного года	Рабочая группа по противодействию коррупции
2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
2.1.	Ознакомление работников МБОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение учебного года	Директор
2.2.	Обновление информационного стенда о прозрачности деятельности МБОУ	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.3.	Проведение совещания с педагогическими работниками о правовых и организационных основах противодействия коррупции	Ежеквартально	Директор
2.4.	Подготовка информации о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы	Ежеквартально	Рабочая группа по противодействию коррупции
2.5.	Предоставление МБОУ отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ	Ежеквартально	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции
2.6.	Беседа с сотрудниками, посвященная международному дню противодействия коррупции	9 декабря	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции
3. Обеспечение участия населения в принятии правовых актов ОУ и управленческих решений, межведомственного электронного взаимодействия			

3.1.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции
3.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Размещение на сайте учреждения целевого использования внебюджетных средств МБОУ	в течение года	Директор МБОУ
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Ознакомление работников с основами федерального законодательства и законодательства Астраханской области в сфере противодействия коррупции	постоянно	Рабочая группа
4.2.	Круглый стол на тему «Борьба или противодействие»	ноябрь 2022	Заместитель директора по УВР
5. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности работников МБОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	Директор
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	постоянно	Директор
5.3.	Организация занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Заместитель директора по ВР
5.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Директор
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Декабрь 2022 г.	Рабочая группа
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация МБОУ
7.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	При выявлении фактов	Комиссия по противодействию коррупции
7.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	При выявлении фактов	Комиссия по противодействию коррупции

«УТВЕРЖДЕНО»Директор Л.Х.Горохова
Приказ №01-10-08 от 01.09.2022г.**ПЛАН
мероприятий МБОУ г.Астрахани «СОШ №7» по противодействию коррупции
на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБОУ г.Астрахани «СОШ №7» в установленном законодательством порядке	Постоянно	Управляющий совет, родители
1.2.	Информирование родителей о «телефоне горячей линии» как составной части системы информации руководства о действиях работников МБОУ	Постоянно	Администрация
1.3.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток	По мере поступления обращений	Рабочая группа по противодействию коррупции
1.4.	Оформление информационного стенда о вредном влиянии коррупции	В начале учебного года	Заместитель директора по УВР
1.5.	Классные родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение учебного года	Администрация, классные руководители
1.6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении	В течение учебного года	Рабочая группа по противодействию коррупции
2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
2.1.	Ознакомление работников МБОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение учебного года	Директор
2.2.	Обновление информационного стенда о прозрачности деятельности МБОУ	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.3.	Проведение совещания с педагогическими работниками о правовых и организационных основах противодействия коррупции	Ежеквартально	Директор
2.4.	Подготовка информации о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы	Ежеквартально	Рабочая группа по противодействию коррупции
2.5.	Предоставление МБОУ отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ	Ежеквартально	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции
2.6.	Беседа с сотрудниками, посвященная международному дню противодействия коррупции	9 декабря	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции

3. Обеспечение участия населения в принятии правовых актов ОУ и управленческих решений, межведомственного электронного взаимодействия			
3.1.	Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции
3.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Размещение на сайте учреждения целевого использования внебюджетных средств МБОУ	в течение года	Директор МБОУ
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Ознакомление работников с основами федерального законодательства и законодательства Астраханской области в сфере противодействия коррупции	постоянно	Рабочая группа
4.2.	Круглый стол на тему «Борьба или противодействие»	ноябрь 2022	Заместитель директора по УВР
5. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности работников МБОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	Директор
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	постоянно	Директор
5.3.	Организация занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Заместитель директора по ВР
5.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Директор
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Декабрь 2022 г.	Рабочая группа
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация МБОУ
7.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОО	При выявлении фактов	Комиссия по противодействию коррупции

7.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	При выявлении фактов	Комиссия по противодействию коррупции
------	--	----------------------	---------------------------------------