РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол № 1 от 29 августа 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ № 7»
_____ Горохова Л. Х.
Приказ № 01-10-401 от 29.08. 2025 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- СП 2.4.3648-20;
- СанПиН 1.2.3685-21;
- локальными нормативными актами Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ № 7» (далее – Школа);

с учетом:

- приказа Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103;
- письма Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04;
- письма Минпросвещения России от 16.11.2020 № ГД-2072/03.

1.2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования Организации (далее - Правила приема) регламентируют деятельность администрации Организации при приеме обучающихся в целях недопущения нарушения прав несовершеннолетних детей и родителей (законных представителей) и иных граждан.

1. Организация приема в 1 класс

1.1. Прием учащихся в Организацию запрещается осуществлять на конкурсной основе.

1.2. Прием заявлений в 1 класс Организации для закрепленных лиц начинается с 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года. В течение 3 рабочих дней после окончания общего срока приема заявлений директор школы издает приказ о приеме детей, родители которых подали заявление.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, а также для детей без регистрации прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае окончание приема в первый класс всех детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема на обучение в первый класс Организации, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

1.3. В приеме документов в Организацию может быть отказано в случае:

- не достижения ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года (при приеме в 1 класс), за исключением случаев, указанных в абзаце втором п.2.3;
- отсутствие необходимых документов на момент подачи заявления о приеме в 1-й класс.

В приеме в Организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании В Российской Федерации».

В случае отказа в предоставлении места в Организацию родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования Администрации муниципального образования г. Астрахань.

1.4. Внеочередной порядок предоставления мест в общеобразовательной организации.

Детям сотрудников, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются места в образовательной организации по месту жительства их семей (Федеральный закон от 03.07.2016 №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» ст. 28.1).

Детям военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой пли попечительством в семье, включая приемную семью, предоставляются места в образовательной организации по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» ст. 24 п.8).

Первоочередной порядок предоставления мест в образовательных организациях по месту жительства.

Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью. К военнослужащим относятся:

- офицеры, прапорщики и мичманы, курсанты военных профессиональных образовательных организаций и военных образовательных организаций высшего

образования, сержанты и старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по контракту;

- сержанты, старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по призыву, курсанты военных профессиональных образовательных организаций и военных образовательных организаций до заключения с ними контракта о прохождении военной службы.

Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной Противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации.

Дети сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей: дети сотрудников, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах.

Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

Дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанные выше (Федеральный закон «О социальных гарантиях сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»). Дети сотрудника полиции.

Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции.

Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо

вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанные выше (Федеральный закон «О полиции»).

Право преимущественного приема.

Дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая, (полнородных, приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, чьи братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные) дети, опекунами (попечителями), которых являются родители (законные представители) этих детей, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этих детей, обучаются по основным общеобразовательным программам в организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема детей за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона №273-ФЗ (Семейный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ)».

При приеме в Школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям) состоянию здоровья, социальному положению.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, государственный язык, языки образования, и родной язык из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка.

2. Организация приема в 1 класс

2.1. Прием учащихся в Организацию запрещается осуществлять на конкурсной основе.

2.2. Прием заявлений в 1 класс Организации для закрепленных лиц начинается с 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года. В течение 3 рабочих дней после окончания общего срока приема заявлений директор школы издает приказ о приеме детей, родители которых подали заявление. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, а также для детей без регистрации прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае окончание приема в первый класс всех детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема на обучение в первый класс Организации, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.3. В приеме документов в Организацию может быть отказано в случае: - не достижения ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года (при приеме в 1 класс), за исключением случаев, указанных в абзаце втором п.2.3; 4 - отсутствие необходимых документов на момент подачи заявления о приеме в 1-й класс. В приеме в Организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании В Российской Федерации». В случае отказа в предоставлении места в Организацию родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования Администрации муниципального образования г. Астрахань

2.4. Прием граждан в Организацию осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка по форме, установленной Организацией (Приложение №1).

Вместе с заявлением о приеме в общеобразовательную организацию предъявляются следующие документы:

- копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копия документа об опеке или попечительстве (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справка с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
- копия заключения ПМПК (при наличии);
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Родители имеют право подать заявление:

- лично в школу
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении
- в электронной форме через электронную почту школы или ее сайт
- с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Заявления будут рассматриваться по истечению срока их принятия, т.е. после 30 июня.

2.5. Документы, представленные заявителем при приеме в Организацию, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.6. Приказы о приеме в Организацию размещаются в открытом доступе (на официальном сайте, информационном стенде) в день издания.
2.7. На каждого обучающегося при приме в 1 класс, зачисленного в Организацию, заводится личное дело.
2.8. Количество классов Организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и правил.
2.9. Прием детей и комплектование 1-ых классов проводится приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор Организации. Членами приемной комиссии назначаются: завуч по УВР по начальной школе, секретарь приемной комиссии.

3. Организация приема во 2-9 классы

3.1. Прием заявлений для обучения во 2-9 классы продолжается в течение всего учебного года.
3.2. Прием обучающихся в Организацию запрещается осуществлять на конкурсной основе.
3.3. В приеме в Организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании В Российской Федерации».
3.4. Прием граждан в Организацию осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося по форме, установленной Организацией (Приложение №1).

Вместе с заявлением о приеме в общеобразовательную организацию предъявляются следующие документы:

- копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка или копия паспорта обучающегося;
- копия документа об опеке или попечительстве (при необходимости);
- копия документа о регистрации обучающегося по месту жительства;
- копия заключения ПМПК (при наличии);
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.5. Для зачисления в школу из другой образовательной организации заявитель предъявляет:

- личное дело поступающего;
- документы, содержащие информацию об успеваемости поступающего в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью

образовательной организации, из которой выбыл поступающий, и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.6. Документы, представленные заявителем при приеме в Организацию, регистрируются в журнале приема заявлений.

3.7. На каждого обучающегося, зачисленного в Организацию, заводится личное дело.

4. Заключительные положения

4.1. Правила приема подлежат уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.

4.2. Изменения в Правила приема вносятся приказом директора школы.

Приложение 1

Регистрационный номер№_____от _____
Приказ №_____от_____

Директору «СОШ № 7» Гороховой Л.Х.
_____
_____,
Проживающего по адресу:_____
_____
тел.: _____
e-mail: _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка _____
(Ф.И.О. полностью)
_____ в __ класс. Имею право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: _____
Справку _____прилагаю.
Дата рождения ребёнка _____
(число, месяц, год рождения)
Адрес прописки ребёнка _____
Адрес места жительства ребёнка _____
Родители (законные представители):
мать _____
адрес места жительства _____
тел.: _____
отец _____
адрес места жительства _____
тел.: _____

Прошу обеспечить обучение моего ребенка на _____ языке. В рамках изучения предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Родной язык и родная литература» обеспечить изучение _____языка.

Прошу обеспечить моему ребенку обучение по адаптированной образовательной программе.
Согласен (на) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.
«___» _____20___г. _____

«_____» _____20_____г. _____
(дата) (подпись)

С уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

«_____» _____20____г. _____

(дата) (подпись)