У Т В Е Р Ж Д Е Н
Управлением образования
администрации муниципального
образования «Город Астрахань»
Приказ от 16.12.2022 2022

№ 02-07-501

_____С.А. Сальникова

С О Г Л А С О В А Н
Управлением муниципального
имущества администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»

_____Е.А.Сафронова

С О Г Л А С О В А Н
Финансово-казначейским
управлением администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»

_____Г.Е. Бородина

У С Т А В

муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 7 »
(новая редакция)

А С Т Р А Х А Н Ь
2022 год

У Т В Е Р Ж Д Е Н
Управлением образования
администрации муниципального
образования «Город Астрахань»
Приказ от_____2022

№ _____

_____С.А. Сальникова

С О Г Л А С О В А Н
Управлением муниципального
имущества администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»

_____Е.А.Сафронова

С О Г Л А С О В А Н
Финансово-казначейским
управлением администрации
муниципального образования
«Город Астрахань»

_____Г.Е. Бородина

У С Т А В

муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 7 »
(новая редакция)

А С Т Р А Х А Н Ь
2022 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа №7» (далее по тексту - Образовательная организация) создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Образовательная организация реорганизована путем присоединения к ней муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Открытая общеобразовательная школа №1» на основании постановления администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 29.08.2022 № 194 «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 7».

1.2. Образовательная организация является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

1.3. Целями образовательной деятельности Образовательной организации являются создание условий для реализации гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного общего образования, осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеобразовательным программам.

Образовательная организация вправе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, создавать структурное подразделение - лагерь с дневным пребыванием детей.

Деятельность лагеря с дневным пребыванием детей регулируется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Астраханской области, местного самоуправления, Примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656, а также уставом Образовательной организации, создавшей лагерь, и положением о лагере.

1.4. В своей деятельности Образовательная организация руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань», настоящим Уставом, локальными нормативными актами, принятыми Образовательной организацией в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

1.5. В Образовательной организации не допускается создание и деятельность политических партий и религиозных организаций (объединений).

1.6. Образовательная организация несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.7. Образовательная организация размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.8. Образовательная организация принимает меры по соблюдению требований Федерального закона «О противодействии коррупции».

1.9. Местонахождение Образовательной организации.

Юридический адрес Образовательной организации:

414024, г. Астрахань, ул. Ахшарумова, д. 80

Фактические адреса осуществления образовательной деятельности:

414024, г. Астрахань, ул. Ахшарумова, д. 80

414000, г. Астрахань, ул. Бэра/Набережная 1 мая, 41/7.

1.10. Полное наименование Образовательной организации - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 7».

1.11. Сокращенное наименование Образовательной организации - МБОУ г. Астрахани «СОШ № 7».

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Учредителем Образовательной организации является муниципальное образование «Город Астрахань».

Функции и полномочия учредителя Образовательной организации осуществляет управление образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» (далее – Учредитель). Сокращённое наименование учредителя: «УО администрации г. Астрахани».

2.2. Учредитель:

- вносит предложения по созданию Образовательной организации (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения), ее реорганизации и ликвидации;

- утверждает Устав Образовательной организации, а также вносимые в него изменения;

- назначает на должность руководителя Образовательной организации (далее - Директор) и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

- формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренным уставом Образовательной организации основным видом деятельности;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания образовательной организации;

- осуществляет предварительное согласование совершения Образовательной организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

- осуществляет предварительное согласование совершения Образовательной организацией крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

- осуществляет согласование сделки по распоряжению недвижимым имуществом Образовательной организации, в т. ч. передаче его в аренду;

- осуществляет согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Образовательной организации Учредителем или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества;

- осуществляет согласование закрепления муниципального имущества за Образовательной организацией на праве оперативного управления, а также изъятие такого имущества;

- осуществляет согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией Учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Образовательной организации;

- осуществляет контроль за деятельностью Образовательной организации в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

2.3. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Образовательной организации в соответствии с основными видами деятельности Образовательной организации. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Образовательная организация вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, в целях, указанных в п.1.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

2.4. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

2.5. Образовательная деятельность в Образовательной организации подлежит лицензированию. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, по подвидам дополнительного образования (при наличии).

Лицензирующим органом, при реорганизации Образовательной организации в форме присоединения, при наличии лицензии у присоединяемого юридического лица, либо слияния при наличии лицензии у одного реорганизованного юридического лица или лицензий у нескольких реорганизованных юридических лиц, вносятся изменения в реестр лицензий.

2.6. Образовательная организация проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации.

Государственная аккредитация образовательной деятельности в Образовательной организации проводится по основным образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования.

При проведении государственной аккредитации по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования аккредитационный орган принимает решение о государственной аккредитации или об отказе в государственной аккредитации. При принятии решения о государственной аккредитации, Образовательной организации, аккредитационным органом выдается свидетельство о государственной аккредитации. При прекращении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации действие государственной аккредитации прекращается со дня внесения соответствующей записи в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности.

2.7. Образовательная организация имеет Устав, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевой счет, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.8. Организация питания в Образовательной организации осуществляется Образовательной организацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.9. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

Образовательная организация безвозмездно предоставляет медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Образовательная организация в пределах своей компетенции создает условия для охраны здоровья учащихся, обеспечивает:

-наблюдение за состоянием здоровья учащихся;

-проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Образовательной организации.

III. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательная организация осуществляет светское образование.

Получение образования в Образовательной организации осуществляется на русском языке.

3.2. Образовательная организация осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями основных общеобразовательных программ:

1) начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

2) основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

3) среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

3.3. Содержание образования в Образовательной организации определяется образовательными программами, утверждаемыми Образовательной организацией самостоятельно. Основные образовательные программы в Образовательной организации разрабатываются на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Образовательные программы реализуются Образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.4. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками

самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.5.Получение начального общего образования в Образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Образовательной организации вправе разрешить прием детей в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.6. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы могут осваиваться в следующих формах обучения: очной, очно-заочной, заочной. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Перевод обучающегося на обучение в иной форме осуществляется в установленном порядке с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Общее образование может быть получено в Образовательной организации, а также вне Образовательной организации в форме семейного

образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Получение образования в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение обучающегося.

3.7. Обучение детей, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательную организацию, может быть организовано на дому. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей). Порядок организации освоения образовательных программ на дому регламентируется локальным нормативным актом Образовательной организации, разработанным на основании соответствующего нормативного правового акта субъекта Российской Федерации.

При реализации образовательных программ Образовательной организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Образовательная организация обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.8. Правила приема граждан в Образовательную организацию устанавливаются соответствующим локальным нормативным актом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня с учетом категорий детей, которым предоставляются места во внеочередном, первоочередном

порядке, имеющих право преимущественного приема в Образовательную организацию, а также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Образовательная организация.

Копия распорядительного акта Учредителя о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Город Астрахань», информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде Образовательной организации и на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет».

В приеме в Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в УО администрации г. Астрахани.

При приеме детей Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.9. Количество классов в Образовательной организации зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и правил.

Образование обучающихся в Образовательной организации с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах.

В Образовательной организации, по желанию родителей (законных представителей) могут быть открыты группы продленного дня. Решение об группы продленного дня принимается руководителем образовательной организации и при наличии необходимых материальных, санитарно-гигиенических условий.

Учебный год в Образовательной организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы общего образования.

Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Образовательной организацией самостоятельно.

В Образовательной организации применяется форма и система оценивания, установленная соответствующим локальным нормативным актом Образовательной организации.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются Образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и санитарными нормами и правилами.

Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются соответствующим локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.10. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) осуществляется в формах и порядке, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения ГИА по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА в сроки, определяемые порядком проведения ГИА по соответствующим образовательным программам.

Для проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются государственные экзаменационные комиссии.

ГИА по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - единый государственный экзамен).

Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании. Образцы, порядок заполнения, учета и выдачи документов об образовании и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Образовательной организацией.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Образовательная организация вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение ГИА, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Образовательной организацией.

3.11. Основания прекращения образовательных отношений устанавливаются в соответствии с локальным нормативным актом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации.

При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательная организация, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3.12. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Образовательной организации запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

3.13. Образовательная организация реализует дополнительные общеразвивающие программы.

Организация образовательного процесса в Образовательной организации осуществляется по следующей направленности:

- социально-гуманитарной.

Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование обучающихся обеспечивает их адаптацию к

жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

В рамках реализации муниципального задания при осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, выданного Учредителем, Образовательная организация осуществляет набор обучающихся в возрасте от 6 до 18 лет.

К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательной организацией.

Правила приема, продолжительность учебных занятий, порядок и основания перевода, отчисления, порядок по дополнительным общеразвивающим программам устанавливаются соответствующими локальными нормативными актами Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Количество обучающихся, их возрастные категории, также определяются локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.14. Образовательная организация вправе оказывать платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.15. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации, в соответствии с локальным нормативным актом Образовательной организации.

IV. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Собственником имущества Образовательной организации является муниципальное образование «Город Астрахань».

В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за Образовательной организацией в целях обеспечения ее уставной деятельности, закрепляются здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество.

4.2. Собственник имущества (уполномоченный собственником орган) закрепляет за Образовательной организацией на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество согласно распорядительному акту муниципального образования «Город Астрахань».

4.3. Образовательная организация владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом, с согласия собственника этого имущества в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Образовательная организация обязана:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества; это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять текущий ремонт закрепленного за Образовательной организацией имущества; при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества;

- осуществлять амортизацию изнашиваемой части основных средств, переданных в оперативное управление. При этом основные средства, вновь приобретенные, включаются в состав основных средств, переданных в оперативное управление; списание объектов основных средств осуществляется на основании соответствующих актов о списании объекта основных средств. Списанные объекты основных средств, пришедших в негодность (в том числе в связи с износом), исключаются из состава основных средств, переданных в оперативное управление.

4.5. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Образовательной организацией, производится собственником имущества (уполномоченным собственником органом).

4.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Образовательной организацией своих уставных задач, принадлежит ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

- имущество, закрепленное за Образовательной организацией собственником (уполномоченным собственником органом) или учредителем;

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и иные цели;

- доходы, получаемые от сдачи в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

- доходы Образовательной организации, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом и приобретенное за счет этих доходов имущество;

- иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Образовательной организацией осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией собственником имущества или приобретенных Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему на

приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.9. Образовательная организация осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе муниципального образования «Город Астрахань».

Образовательная организация осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.10. Образовательной организации запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Образовательной организацией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Образовательной организации собственником имущества Образовательной организации, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Образовательная организация без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.11. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательной организации. Перечень видов приносящей доход деятельности, порядок ее осуществления закрепляется в локальном акте образовательной организации.

4.12. Образовательная организация вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их

предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Образовательная организация вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Образовательной организацией только с предварительного согласия Учредителя Образовательной организации.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Образовательной организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Образовательной организации или ее учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Образовательной организации.

Руководитель Образовательной организации несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных Образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.14. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.15. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Образовательная организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Образовательной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.16. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного Образовательной организацией за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Образовательной организации не несет ответственности по обязательствам Образовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.17. Имущество образовательной организации, закрепленное за ней на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования «Город Астрахань».

Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательной организацией или приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Образовательной организации особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.18. Образовательная организация вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Заключению договора аренды должна предшествовать проводимая учредителем оценка последствий такого договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания. Порядок заключения договоров аренды регламентируется федеральными законами.

Доходы от сдачи в аренду имущества, а также средства от оказания платных образовательных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средства от иной приносящей доходы деятельности направляются на финансовое обеспечение содержания и развития материально-технической базы Образовательной организации. Образовательная организация осуществляет операции с указанными средствами в установленном финансовым органом муниципального образования «Город Астрахань» порядке.

4.19. Образовательная организация вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или путем осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Под нуждами Образовательной организации понимаются потребности в товарах, работах, услугах, обеспечиваемые Образовательной организацией (независимо от источников финансового обеспечения).

V. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Участниками образовательных отношений в Образовательной организации являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся установлены Федеральным законом «Об образовании в

Российской Федерации», иными федеральными законами (далее – законодательство об образовании), договором об образовании.

5.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации, возникают у обучающегося с даты, указанной в распорядительном акте Образовательной организации о приеме обучающегося на обучение.

5.4. Права, обязанности и ответственность педагогических работников и иных работников Образовательной организации, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.5. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательств в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные образовательные организации в формах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- иными трудовыми правами, мерами социальной поддержки, установленными федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.6. Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Образовательной организации.

5.7. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5.8. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство участников образовательных отношений;

-развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизических развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать настоящий устав, правила внутреннего распорядка.

5.9. Педагогический работник образовательной организации не в праве оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.10. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

5.11. В целях защиты своих прав родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.12. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – комиссия) создается Образовательной организацией в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

5.13. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается локальным актом в Образовательной организации, который принимается с учетом мнения Совета родителей, а также представительного органа работников.

5.14. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Образовательной организации, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

VI. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является руководитель Образовательной организации - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации.

Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Директор Образовательной организации осуществляет текущее руководство текущей деятельностью Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Астрахань», Уставом Образовательной организации, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Образовательной организации перед Учредителем.

Директор Образовательной организации без доверенности действует от имени Образовательной организации и представляет ее интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, а также во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.2. Трудовой договор с директором подлежит расторжению по пункту 2 части 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации при наличии у Образовательной организации просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань».

Директор Образовательной организации несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных Образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных пунктом 4.13 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.3. Директор Образовательной организации:

- осуществляет общее руководство Образовательной организацией;

- выдает доверенности от имени Образовательной организации;

- открывает лицевые счета в финансовом органе муниципального образования «Город Астрахань» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- распоряжается имуществом и средствами Образовательной организации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и уставом Образовательной организации, несет ответственность за целевое использование субсидии;

- утверждает структуру управления деятельностью Образовательной организации, штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников;

- заключает гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами;

- организует образовательный процесс в Образовательной организации в соответствии с требованиями законодательства об образовании, настоящим Уставом и договором с родителями (законными представителями);

- распределяет учебную нагрузку педагогических работников Образовательной организации при согласовании с профсоюзным комитетом Образовательной организации;

- издает приказы, локальные нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию Образовательной организации, обязательные, для выполнения всеми работниками образовательной организации;

- осуществляет прием на работу и расстановку кадров Образовательной организации, заключает с работниками трудовые договоры, расторгает трудовые договоры с работниками, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

- принимает решение о поощрениях работников, наложении дисциплинарных взысканий на работников Образовательной организации;

- организует аттестацию работников Образовательной организации;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Образовательной организации;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- по согласованию с Учредителем принимает решения об образовании и ликвидации филиалов;

- несет ответственность перед родителями (законными представителями) обучающихся, Учредителем, уполномоченными государственными органами, органами местного самоуправления за результаты своей деятельности в соответствии с должностными обязанностями;

- обеспечивает начисление и выплату заработной платы работников Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Астрахань» и локальными нормативными актами Образовательной организации;

- исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами

муниципального образования «Город Астрахань» и должностной инструкцией;

- несет ответственность в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства Российской Федерации.

6.4. Коллегиальными органами управления Образовательной организации являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Совет родителей.

6.5. Общее собрание работников Образовательной организации принимает решения по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития Образовательной организации, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Образовательной организации;

- внесение предложений об изменении и дополнении Устава Образовательной организации;

- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Образовательной организации, Положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Образовательной организации;

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

-поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;

- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Образовательной организации или их представителями;

- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся Образовательной организации;

- ходатайства о награждении работников Образовательной организации.

6.6. Общее собрание работников Образовательной организацией состоит из общего числа работников, является постоянно действующим коллегиальным органом управления Образовательной организации. Членами являются все работники Образовательной организации.

Осуществляет свою деятельность посредством заседаний, которые проходят не реже 2 раз в год, заседания правомочны при наличии не менее 2/3 списочного состава работников Образовательной организации.

Решения общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих на заседании, оформляются протоколом и носят обязательный характер при условии соответствия законодательству Российской Федерации.

6.7. Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического Совета являются все педагогические работники Образовательной организации, а также иные работники Образовательной организации, чья деятельность связана с содержанием и организацией

образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является директор Образовательной организации.

Осуществляет свою деятельность посредством заседаний. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4 раз в год.

Решения оформляются протоколом, в случае необходимости утверждаются приказом директора. Образовательной организации, после чего приобретает обязательный характер.

6.8. Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- согласовывает Положение об аттестации педагогических работников;

- обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;

- принимает учебный план;

-принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);

-принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;

-принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления Директора Образовательной организации;

- рассматривает вопросы организации платных образовательных услуг;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о педагогическом совете.

6.9. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся создается Совет Родителей.

Деятельность Совета Родителей регулируется соответствующим Положением о нем, принимаемым на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся.

6.10. К компетенции Совета Родителей относится:

- систематический контроль качества питания обучающихся;

- разрешение вопросов, связанных с семейным воспитанием детей;

- внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала;

- осуществление иных полномочий в соответствии с Положением о Совете Родителей, утвержденным локальным нормативным актом Образовательной организации.

6.11. Заседания Совета Родителей созываются не реже одного раза в квартал. Решения принимаются при наличии на заседании 2/3 членов, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

Совет Родителей вносит решения в форме предложений, которые подлежат рассмотрению должностными лицами Образовательной организации с последующим сообщением о результатах рассмотрения и мотивах принятого решения председателю Совета Родителей.

6.12. В целях учета мнения педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе педагогических работников действует профессиональный союз работников Образовательной организации.

VII. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

7.1. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Образовательной организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя), а также лицо, входящее в состав коллегиальных органов управления Образовательной организации или Учредитель, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Образовательной организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Образовательной организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Образовательной организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Образовательной организации.

Заинтересованность в совершении Образовательной организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и образовательной организации.

7.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Образовательной организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Образовательной организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Образовательной организации.

Под термином «возможности Образовательной организации» понимаются принадлежащие Образовательной организации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области деятельности, приносящей доходы, информация о деятельности и планах Образовательной организации, имеющая для нее ценность.

7.3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Образовательная организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Образовательной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

7.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Образовательной организации. Если убытки причинены Образовательной организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Образовательной организацией является солидарной.

VIII. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность сведений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными правовыми актами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере государственной регламентации образовательной деятельности, функции по контролю и надзору в сфере образования и науки, функции по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве.

Если информация, в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, то они подлежат размещению на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет».

Порядок размещения на официальном сайте Образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об Образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

IX. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

9.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции.

9.2. Локальные нормативные акты Образовательной организации принимаются:

- директором Образовательной организации по вопросам, относящимся к его компетенции;
- коллегиальными органами управления Образовательной организации (Общее собрание работников, Педагогический Совет, Совет родителей) в пределах их компетенции;

9.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Образовательной организации, учитывается мнение Совета родителей.

9.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Образовательной организации, учитывается мнение представительного органа работников, в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

9.5. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Образовательной организации: приказы, положения, инструкции, иные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

9.6. Локальные нормативные акты Образовательной организации не могут противоречить требованиям законодательства Российской Федерации и уставу Образовательной организации.

X. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для бюджетных учреждений, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

10.2. При изменении законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Устав Образовательной организации должен быть приведен в соответствие с ними.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Образовательной организации разрабатываются Образовательной организацией самостоятельно и предоставляются на утверждение Учредителю в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации города Астрахани.

10.4. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, подлежат согласованию с управлением муниципального имущества администрации муниципального образования «Город Астрахань», финансово-казначейским управлением администрации муниципального образования «Город Астрахань».

XI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Прекращение деятельности Образовательной организации может осуществляться путем ее реорганизации или ликвидации.

11.2. Образовательная организация может быть реорганизована в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

11.3. Принятие решения о реорганизации Образовательной организации и проведение реорганизации осуществляется в порядке, установленном органом местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань».

11.4. При реорганизации Образовательной организации ее права и обязанности переходят к правопреемникам.

11.5. Изменение типа Образовательной организации не является ее реорганизацией. При изменении типа Образовательной организации в ее Устав вносятся соответствующие изменения.

11.6. Изменение типа Образовательной организации в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Астрахань».

11.7. Изменение типа Образовательной организации в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и муниципальными правовыми актами.

11.8. Ликвидация Образовательной организации может осуществляться:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном органом местного самоуправления муниципального образования «Город Астрахань»;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законодательством Российской Федерации, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

11.9. Учредитель или орган, принявшие решение о ликвидации Образовательной организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

11.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Образовательной организации. Ликвидационная комиссия от имени Образовательной организации выступает в суде.

11.11. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и предоставляет его на утверждение Учредителю.

11.12. Ликвидация считается завершённой, а Образовательная организация прекратившей своё существование, с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11.13. При ликвидации или реорганизации Образовательной организации ее работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.14. В случае реорганизации, ликвидации Образовательной организации Учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в другие образовательные организации соответствующего типа.

11.15. При прекращении деятельности Образовательной организации все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами.

При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на

хранение в соответствующий архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счёт Образовательной организации.

11.16. Имущество Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Образовательной организации, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Образовательной организации.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

12.2. Пункт 12.2 является заключительным пунктом настоящего Устава.

Директор МБОУ
г. Астрахани «СОШ № 7» Л.Х. Горохова